

The text of the Tender conditions in English is provided in the document below (from p.8)

KONKURSO SĄLYGOS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1 Ventmatika, UAB (toliau vadinama – Pirkėjas) vykdo pirkimą, įgyvendindama projektą „Technologinių sprendimų, didinančių energijos vartojimo efektyvumą, diegimas“ (Nr. 02-056-K-0011), bendrai finansuojamą Europos Sąjungos fondų ir Lietuvos Respublikos lėšomis.

1.2 Pirkimas vykdomas vadovaujantis Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo principais – laisvo prekių judėjimo, įsisteigimo laisvės, laisvės teikti paslaugas, lygiateisiškumo, nediskriminavimo bei vienodo požiūrio, skaidrumo, proporcingumo ir abipusio pripažinimo principais, Projektų finansavimo ir administravimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2022 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. 1K-237 „Dėl 2021–2027 metų Europos Sąjungos fondų investicijų programos ir Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ įgyvendinimo“, (įskaitant, bet neapsiribojant 7 priedu „Pirkimų taisyklės“) (toliau – Taisyklės), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais teisės aktais bei šiomis konkurso sąlygomis (toliau – konkurso sąlygos).

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Pirkimo objektas – Kirtimo staklės (1 komplektas), kurių kiekiai (apimtis) ir savybės nustatytos pateiktoje techninėje specifikacijoje. Perkama nurodyta įranga kartu su pristatymu, instaliavimu ir darbuotojų apmokymu.

2.2. Jei techninėje specifikacijoje, apibūdinant pirkimo objektą, nurodytas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė, gamyba ar standartas, laikytina, kad priimtini ir savo savybėmis lygiaverčiai (bet ne prastesni) objektai.

2.3. Pirkimo objektas į pirkimo objekto dalis neskaidomas.

2.4. Prekių pristatymo vieta – Metalistų g. 2A-1, LT-78107 Šiauliai.

2.5. Pirkimui taikomi žalesiems¹ pirkimams numatyti aplinkos apsaugos reikalavimai, kurie nurodyti techninėje specifikacijoje.

3. REIKALAVIMAI DALYVIŲ KVALIFIKACIJAI

3.1. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

3.1.1. Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai ir jų įrodymo dokumentai:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Reikalavimai ūkio subjekto grupei ir ar subtiekejams	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
3.1.1.1	Tiekėjas per pastaruosius 3 metus arba per laiką nuo jo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą trumpiau kaip 3 metus) įvykdė arba vykdo bent 1 (vieną) panašių prekių ² tiekimo sutartį, kurios vertė ne mažesnė kaip 0,5 pasiūlymo vertės be PVM.	Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė arba tiekėjas pasitelkia subtiekejus – reikalavimą turi atitikti visi ūkio subjektų grupės nariai arba tiekėjas su subtiekejais kartu (ūkio subjektų grupės narių arba tiekėjo ir subtiekėjų turima patirtis sumuojama), atsižvelgiant į jų priimamus įsipareigojimus	Sutarties (-čių) sąrašas, nurodant užsakovą, objektą, vertę, sudarymo ir (arba) įvykdymo datas, kontaktinį asmenį.

¹Pirkėjas, vykdydamas pirkimą, taiko žaliųjų pirkimų reikalavimus, nustatytus Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. liepos 21 d. nutarime Nr. 1133 „Dėl Žaliųjų pirkimų tikslų nustatymo ir įgyvendinimo“, Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“. Viešųjų pirkimų tarnyba konsultuoja žaliųjų pirkimų klausimais (<https://vpt.lrv.lt/lt/darnieji-pirkimai>)

² Panašiomis prekėmis laikomos prekės, kurios priklauso tai pačiai prekių grupei (sutampa pirmi 3 kodo skaitmenys) pagal Bendrąjį Viešųjų Pirkimų Žodyną: <<https://viesujupirkimu.lt/bvpz-klasifikatorius/>>.

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Reikalavimai ūkio subjekto grupei ir ar subtiekejams	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
3.1.1.2	Vidutinės metinės visos veiklos pajamos per paskutinius 3 finansinius metus, o jei ūkio subjektas įregistruotas vėliau ar veiklą pradėjo vėliau – nuo ūkio subjekto įregistravimo ar veiklos pradžios, yra ne mažesnės kaip 800 000 Eur.	Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė arba tiekėjas pasitelkia subtiekėjus – reikalavimą turi atitikti visi ūkio subjektų grupės nariai arba tiekėjas su subtiekejais kartu (ūkio subjektų grupės narių arba tiekėjo ir subtiekėjų turima patirtis sumuojama), atsižvelgiant į jų priimamus įsipareigojimus	Paskutinių 3 finansinių metų arba nuo įmonės įregistravimo dienos ar veiklos pradžios (jeigu tiekėjas vykdė veiklą trumpiau kaip 3 metus) ūkio subjekto finansinių ataskaitų rinkinys su auditoriaus išvada (tais atvejais, kai auditas atliktas) ar jo ištrauka, jeigu šalies, kurioje registruotas tiekėjas, įstatymuose reikalaujama skelbti metinį finansinių ataskaitų rinkinį. Jei finansinės atskaitomybės dokumentai dar nepaskelbti Juridinių asmenų registre, teikiamas ūkio subjekto vadovo ir ūkio subjekto vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba kito asmens, galinčio tvarkyti ūkio subjekto buhalterinę apskaitą pagal teisės aktus, pasirašytų finansinių ataskaitų rinkinys ar jo ištrauka arba pažyma apie gautas metines visos veiklos pajamas

3.2. Dokumentų, patvirtinančių atitiktį nustatytiems kvalifikacijos reikalavimus, bus prašoma tik iš galimo laimėtojo. Tiekėjas pasiūlymo formoje patvirtina, kad jis atitinka nurodytus kvalifikacijos reikalavimus.

3.3. Tiekėjas gali remtis tik tokiais kitų ūkio subjektų (pvz. subtiekėjų) pajėgumais, siekdamas įrodyti savo atitikimą kvalifikacijos reikalavimais, kuriais jis realiai galės disponuoti pirkimo sutarties vykdymo metu. Tiekėjas turi pareigą Pirkėjui pasiūlyme užtikrinti, kad per visą pirkimo sutarties vykdymo laikotarpį ūkio subjekto, kurio pajėgumais buvo pasiremta, išteklių tiekėjui bus prieinami. Tikrindamas, ar tiekėjui bus prieinami kitų ūkio subjektų, kurių pajėgumais jis remiasi, kad atitiktų kvalifikacijos reikalavimus, turimi išteklių, Pirkėjas iš tiekėjo priima bet kokias tai patvirtinančias priemones.

3.4. Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų – pateikiama oficiali tiekėjo deklaracija arba lygiavertis dokumentas.

4. REIKALAVIMAI PASIŪLYMŲ PATEIKIMUI

4.1 Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių arba anglų kalba.

4.2 Pasiūlymas teikiamas elektroniniame laiške adresu: tadas.tamosaitis@ventmatika.lt. Pasiūlymą sudaro:

4.2.1. užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių pirkimo konkurso sąlygų 2 priedą, bei pasiūlymo formoje nurodyti dokumentai;

4.2.2. jungtinės veiklos sutarties kopija, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė.

4.3 Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

4.4 Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

4.5 Pasiūlymo pateikimo terminas nurodytas skelbime apie pirkimą, kuris paskelbtas interneto svetainėje esinvesticijos.lt.

4.6 Pasiūlymo kaina pateikiama eurais su ir be PVM. Į kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos.

4.7 Pasiūlymo kaina vertinama eurais be PVM.

4.8 Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 dienų nuo pasiūlymo pateikimo dienos. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

5. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

5.1 Pirkėjas atsako į kiekvieną Tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti ar patikslinti pirkimo sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas iki pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą tiekėjo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas pirkėjas atsako ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo jo gavimo dienos ir ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5.2 Nesibaigus pasiūlymų pateikimo, bet ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Pirkėjas turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.

5.3 Jei paskelbus kvietimą dalyvauti pirkime keičiama esminė pasiūlymams parengti būtina informacija, taip pat kai tiekėjui (-ams) teikiami su pirkimu susiję paaiškinimai ir (ar) keičiami ir (ar) tikslinami kvalifikacijos reikalavimai, Pirkėjas interneto svetainėje esinvesticijos.lt paskelbia pakeistą kvietimą dalyvauti pirkime, iš naujo nustatydamas ne trumpesnę kaip 5 darbo dienų terminą pasiūlymams pateikti.

6. DERYBŲ REIKALAVIMAI

6.1 Šio Pirkimo metu gali būti vykdomos Derybos.

6.2 Derybos yra vykdomos su visais tiekėjais, kurie atitinka nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus ir pasiūlymų pateikimo reikalavimus. Su kiekvienu tiekėju susitinkama atskirai. Derybų metu visiems tiekėjams pateikiama ta pati (vienoda) informacija. Derybų rezultatai įforminami protokolu, kuris rengiamas kiekvienam tiekėjui atskirai.

6.3 Derybos gali būti vykdomos dėl visų perkamų darbų, prekių ar paslaugų charakteristikų, įskaitant kainą, kokybę, komercines sąlygas ir socialinius, aplinkosaugos ir inovacinius aspektus.

6.4 Nesiderama dėl minimalių reikalavimų, taikomų pirkimo objektui, tiekėjų kvalifikacijai, tiekėjų pasiūlymams, šių pasiūlymų vertinimo kriterijų ir esminių pirkimo sutarties sąlygų, išskyrus esminių sutarties sąlygų pagerinimą Pirkėjo naudai.

6.5 Galutiniu pasiūlymu laikomas galutinių derybų rezultatas, užfiksuoto derybų protokole.

6.6 Jei tiekėjas neatvyksta į derybas, jo galutiniu pasiūlymu laikomas jo pirminis pasiūlymas.

6.7 Tiekėjų galutiniai pasiūlymai vertinami pagal nurodytus vertinimo kriterijus.

7. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

7.1 Pirkėjas vertina, ar tiekėjų pasiūlymai (jei buvo vykdomos derybos – galutiniai pasiūlymai) atitinka konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus.

7.2 Jei tiekėjas pateikė netikslūs, neišsamius ar klaidingus dokumentus ar duomenis apie atitiktą konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams arba šių dokumentų ar duomenų trūksta, Pirkėjas gali prašyti kandidatą ar dalyvį šiuos dokumentus ar duomenis patikslinti, papildyti arba paaiškinti per jo nustatytą terminą.

7.3 Pirkėjas turi teisę reikalauti, kad tiekėjas pagrįstų pasiūlyme nurodytą kainą ar jos sudedamąsias dalis, jeigu jos atrodo neįprastai mažos, nurodydama konkrečius dokumentus ir duomenis, kuriuos tiekėjas turi pateikti.

7.4 Pirkėjas iš galimo laimėtojo prašo pateikti dokumentus, kurie įrodytų atitiktą pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams.

7.5 Konkurso sąlygų 7.6 p. nustatytais atvejais pasiūlymas atmetamas. Apie pasiūlymo atmetimą tiekėjas informuojamas iki pirkimo sutarties sudarymo.

7.6 Pasiūlymas atmetamas, jeigu:

7.6.1. tiekėjas pateikė daugiau nei vieną pasiūlymą (atmetami visi tiekėjo pasiūlymai);

7.6.2. pasiūlymas (jei vykdomos derybos – galutinis pasiūlymas) neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų arba dalyvis, Pirkėjo prašymu, nekeisdamas pasiūlymo esmės, nepaaiškino arba nepatiksino savo pasiūlymo;

7.6.3. tiekėjas per Pirkėjo nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

7.6.4. buvo pasiūlyta nejprastai maža kaina ir tiekėjas, Pirkėjo prašymu, nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė nejprastai mažos kainos;

7.6.5. tiekėjas pateikė melagingą informaciją, kurią Pirkėjas gali įrodyti bet kokiais teisėtomis priemonėmis;

7.6.6. tiekėjo, kurio pasiūlymas neatmestas dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlyta per didelė, Pirkėjui nepriimtina pasiūlymo kaina.

7.7 Neatmesti pasiūlymai vertinami ekonominio naudingumo būdu pagal mažiausios kainos kriterijų.

7.8 Kai kelių tiekėjų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, laimėtoju skelbiamas tiekėjas, kurio pasiūlyta kaina yra mažiausia, o, jeigu kainos vienodos, - kurio pasiūlymas pateiktas anksčiausiai.

7.9 Pirkimo sutartis sudaroma raštu su laimėjusį pasiūlymą pateikusiu tiekėju. Sudarant pirkimo sutartį negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo galutinio pasiūlymo kaina ir sąlygos, taip pat kvietime dalyvauti pirkime nustatytos sąlygos.

7.10 Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu iki nurodyto laiko nesudaro pirkimo sutarties, Pirkėjas siūlo sudaryti pirkimo sutartį kitam Pirkime dalyvavusiam tiekėjui, kurio pasiūlymas yra ekonomiškai naudingiausias.

7.11 Pirkėjas, nedelsiant po pirkimo sutarties sudarymo, informuoja raštu visus pasiūlymus pateikusius ir neatmestus tiekėjus apie laimėjusio pasiūlymo charakteristikas ir santykinius pranašumus, įskaitant kainą, dėl kurių šis pasiūlymas buvo pripažintas geriausiu, taip pat šį pasiūlymą pateikusio dalyvio pavadinimą.

8. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

8.1 Prekių pateikimo terminai, atsiskaitymo sąlygos:

8.1.1. Prekių pateikimo terminas: per 8 mėnesius nuo sutarties pasirašymo dienos. Per nustatytą terminą tiekėjui nespėjus pristatyti prekių, prekių pateikimo terminas gali būti pratęstas ne ilgiau kaip papildomiems 4 mėnesiams.

8.1.2. Atsiskaitymo sąlygos:

8.1.2.1. Išankstinis mokėjimas: 20 proc. nuo sutarties sumos su PVM per 10 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos.

8.1.2.2. Tarpinis mokėjimas: 70 proc. nuo sutarties sumos su PVM per 30 kalendorinių dienų nuo tiekėjo pranešimo, kad įranga yra pagaminta ir parengta pristatyti.

8.1.2.3. galutinis mokėjimas: 10 proc. nuo sutarties sumos su PVM per 30 kalendorinių dienų po galutinio priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos, bet ne vėliau kaip negu 60 kalendorinių dienų nuo prekių gavimo dienos.

8.1.3. Tiekėjui laiku ir (arba) tinkamai neįvykdžius sutarties be pagrįstų ir nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių, Pirkėjas skaičiuoja 0,02 % dydžio delspinigius nuo neįvykdytos Pirkimo sutarties vertės už kiekvieną vėlavimo dieną tol, kol bus įvykdyti visi įsipareigojimai, tačiau neviršijant 5 proc. Sutarties vertės.

8.1.4. Be pateisinamų priežasčių per Sutartyje nustatytą terminą Pirkėjui nesumokėjus už tinkamai atliktą ir priimtą Pirkimo objektą, Tiekėjas gali pareikalauti mokėti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną uždelstą dieną, kol bus įvykdyti visi įsipareigojimai, tačiau neviršijant 5 proc. Sutarties vertės.

8.2 Pirkimo sutartis pasirašoma su laimėjusį pasiūlymą pateikusiu tiekėju šiose konkurso sąlygose nustatytomis sąlygomis, vadovaujantis Taisyklėmis ir Civiliniu kodeksu.

8.3 Pirkimo sutartis gali būti keičiama, kai pakeitimu iš esmės nepakeičiamas pirkimo sutarties pobūdis ir bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija 10 procentų pradinės pirkimo sutarties vertės prekių ar paslaugų pirkimo atveju ir 15 procentų – darbų pirkimo atveju ir pakeitimu iš esmės nepakeičiamas pirkimo sutarties pobūdis. Kiti Pirkimo sutarties pakeitimai gali būti atliekami tik Taisyklėse nurodytais atvejais.

9. PRIEDAI

Priedas Nr. 1. Techninė specifikacija.

Priedas Nr. 2. Pasiūlymo forma.

Priedas Nr. 1. Techninė specifikacija.

Kirtimo staklės (1 komplektas)

Eil. Nr.	Funkcijų ir/ar techninių reikalavimų (rodiklių) pavadinimas (apibūdinimas)	Techniniai reikalavimai, rodikliai
1	Minimalus iššampuojamo skardos lakšto gabaritas (staklėms nepaleidžiant lakšto)	1500x3000mm
2	Kirtimo jėga	Ne mažiau 30t (300kN)
3	Įrankių kiekis būgne	Ne mažiau 50
4	Pasukamų įrankių kiekis būgne	Ne mažiau 20
5	Integruotas programuojamas detalių markiravimas	Rašalinis spausdintuvas, galintis paimti informaciją iš CAD/CAM programinės įrangos, arba lygiavertis
6	Automatinis įrankių bei lakšto tepimas	Turi būti
7	Visos sistemos (kirtimo ir manipuliavimo/rūšiavimo) vidutinis elektros sunaudojimas	Ne daugiau 5,1kW
8	Žaliavos talpa staklėse (komplekte)	Ne mažiau 7 tonos
9	Pagamintų detalių rūšiavimo bei sukrovimo plotas	Ne mažiau 8 m ²
10	Leistinas maksimalus sukrautų/išrūšiuotų detalių svoris iškrovimo įrenginyje	Ne mažiau 7 tonos
11	Mažiausia nukraunama detalė	Ne didesnė, kaip 200x200mm
13	Papildoma galimybė automatiškai nukrauti smulkesnes (iki 400x400mm) detales į EUR standarto paletę	Turi būti
14	Papildomas stalas automatiniam skeletų nukrovimui.	Turi būti, su ne mažesne kaip 2 tonų leistina apkrova
15	Įranga atitinkanti Europos Sąjungos mašinų direktyvos reikalavimas (CE žymėjimas)	Turi būti
	Žalieji kriterijai	
1	<p>Popardaviminis įrangos aptarnavimas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tiekėjas garantuoja, kad įrangos gero techninio stovio palaikymui reikalingi komponentai ir originalios atsarginės dalys bus tiekiamos ilgą laiką: originalių komponentų ir atsarginių dalių bus galima įsigyti iš oficialių atstovų po ne trumpesnio kaip 10 metų laikotarpio, nuo įrangos įsigijimo datos. Tiekėjas turi užtikrinti galimybę įsigyti siūlomoms prekėms originalias (arba joms lygiavertes) atsargines dalis (jų tiekimą rinkai) ne trumpiau kaip 5 metus nuo prekės garantinio laikotarpio pabaigos <p>(Atsižvelgiant į „Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo“ 4.4.4. punkto reikalavimus)</p>	<p>Privaloma</p> <p>Kartu su pasiūlymu tiekėjas pateikia laisvos formos deklaraciją, kurioje patvirtinta ir pagrindžia atitiktį šiam kriterijui</p>
2	Garantija	Minimalus įrangos garantinis periodas 12 mėnesių arba 4000 įrangos darbo valandų, skaičiuojant nuo įrangos perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

VENTMATIKA, UAB

Įmonės kodas: 145911813, PVM mokėtojo kodas: LT459118113, Adresas: Metalistų g. 2A-1, LT-78107 Šiauliai, Telefonas: +370 41 540 255,
Elektroninis paštas: info@ventmatika.lt

Priedas Nr. 2. Pasiūlymo forma.

**PASIŪLYMAS
DĖL KIRTIMO STAKLIŲ**

20 - -

data

Vieta

Tiekėjo pavadinimas	
Tiekėjo adresas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) konkurso skelbime, paskelbtame svetainėje www.esinvesticijos.lt 2025-04-07
- 2) konkurso sąlygose;
- 3) pirkimo dokumentų prieduose.

Mes siūlome šias prekes:

Eil. Nr.	Prekių/paslaugų/darbų pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Mato vieneto kaina Eur be PVM	Kaina EUR be PVM (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	[pildo Pirkėjas]	[pildo Pirkėjas]	[pildo Pirkėjas]		
...					
Pasiūlymo kaina EUR be PVM (6 stulpelio reikšmių suma)					
PVM (pildoma, jei taikoma)*					
Pasiūlymo kaina EUR su PVM					

Pasiūlymo kaina Eur su PVM žodžiais: _____.

*Jei „PVM“ laukas nepildomas, nurodykite priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: _____

Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės tokios:

Eil. Nr.	Funkcijų ir/ar techninių reikalavimų (rodiklių) pavadinimas (apibūdinimas)	Techniniai reikalavimai, rodikliai
1	Minimalus išstampuojamo skardos lakšto gabaritas (staklėms nepaleidžiant lakšto)	
2	Kirtimo jėga	
3	Įrankių kiekis būgne	
4	Pasukamų įrankių kiekis būgne	
5	Integruotas programuojamas detalių markiravimas	

VENTMATIKA, UAB

Įmonės kodas: 145911813, PVM mokėtojo kodas: LT459118113, Adresas: Metalistų g. 2A-1, LT-78107 Šiauliai, Telefonas: +370 41 540 255, Elektroninis paštas: info@ventmatika.lt

6	Automatinis įrankių bei lakšto tepimas	
7	Visos sistemos (kirtimo ir manipuliavimo/rūšiavimo) vidutinis elektros sunaudojimas	
8	Žaliavos talpa staklėse (komplekte)	
9	Pagamintų detalių rūšiavimo bei sukrovimo plotas	
10	Leistinas maksimalus sukrautų/išrūšiuotų detalių svoris iškrovimo įrenginyje	
11	Mažiausia nukraunama detalė	
13	Papildoma galimybė automatiškai nukrauti smulkesnes (iki 400x400mm) detales į EUR standarto paletę	
14	Papildomas stalas automatiniam skeletų nukrovimui.	
15	Įranga atitinkanti Europos Sąjungos mašinų direktyvos reikalavimas (CE žymėjimas)	
	Žalieji kriterijai	
1	<p>Popardaviminių įrangos aptarnavimas:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tiekėjas garantuoja, kad įrangos gero techninio stovio palaikymui reikalingi komponentai ir originalios atsarginės dalys bus tiekiamos ilgą laiką: originalių komponentų ir atsarginių dalių bus galima įsigyti iš oficialių atstovų po ne trumpesnio kaip 10 metų laikotarpio, nuo įrangos įsigijimo datos. Tiekėjas turi užtikrinti galimybę įsigyti siūlomos prekės originalias (arba joms lygiavertes) atsargines dalis (jų tiekimą rinkai) ne trumpiau kaip 5 metus nuo prekės garantinio laikotarpio pabaigos <p>(Atsižvelgiant į „Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo“ 4.4.4. punkto reikalavimus)</p>	
2	Garantija	

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja iki 20 __-__-__ d.

Aš, žemiau pasirašęs (-iusi), patvirtinu, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad nebuvo nusiųpta jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti konkurso dalyviui.

Aš patvirtinu, kad atitinku pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus.

Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens
pareigos

parašas

Vardas Pavardė

TENDER CONDITIONS

1. GENERAL PROVISIONS

1.1 VENTMATIKA UAB (hereinafter referred to as the Buyer) is conducting a procurement as part of the project "Implementation of Technological Solutions Increasing Energy Efficiency" (No. 02-056-K-0011), co-financed by the European Union funds and the Republic of Lithuania.

1.2 The procurement is carried out in accordance with the principles of the Treaty on the Functioning of the European Union—free movement of goods, freedom of establishment, freedom to provide services, equality, non-discrimination, equal treatment, transparency, proportionality, and mutual recognition. It also follows the Project Financing and Administration Rules, approved by the Order of the Minister of Finance of the Republic of Lithuania on June 22, 2022, No. 1K-237 "On the Implementation of the 2021–2027 European Union Fund Investment Program and the Economic Recovery and Resilience Plan 'Next Generation Lithuania,'" (including but not limited to Annex 7 "Procurement Rules") (hereinafter referred to as the Rules), the Civil Code of the Republic of Lithuania (hereinafter referred to as the Civil Code), other legal acts, and these contest conditions (hereinafter referred to as the contest conditions).

2. PURCHASE OBJECT

2.1. Purchase object – Punching machine (1 set), with the quantities (scope) and properties specified in the provided technical specification. The purchase includes the equipment along with delivery, installation, and employee training.

2.2. If a specific model or source, process, brand, patent, type, origin, manufacturer, or standard is specified in the technical specification when describing the purchase object, it shall be considered that equivalent objects with similar, but not worse characteristics are also acceptable.

2.3. The purchase object is not divided into separate parts.

2.4. Delivery location – Metalistų 2A-1, LT-78107 Šiauliai, Lithuania.

2.5. The procurement is subject to the environmental protection requirements stipulated for green procurement³, as specified in the technical documentation.

3. REQUIREMENTS FOR PARTICIPANT QUALIFICATIONS

3.1. The supplier participating in the procurement must meet the following minimum qualification requirements.

3.1.1. Supplier qualification requirements and supporting documentation:

No.	Qualification requirements	Requirements for a group of economic entities and/or subcontractors	Documents proving qualification requirements
3.1.1.1.	The supplier, within the past 3 years or since the date of their registration (if the supplier has been operating for less than 3 years), must have completed or be performing at least one (1) contract for the supply of similar goods ⁴ , with a value of no less than 50% of the offer value excluding VAT.	If the offer is submitted by a group of economic entities or the supplier involves subcontractors, the requirement must be met collectively by all members of the group or by the supplier and subcontractors together (the experience of the group members or the supplier and subcontractors is combined),	A list of contracts, including the following details: Client, Object, Contract value, Dates of conclusion and/or execution, Contact person.

³ The Buyer, in conducting the procurement, applies the green procurement requirements established by the Government of the Republic of Lithuania in Resolution No. 1133 of July 21, 2010, "On the Establishment and Implementation of Green Procurement Objectives," and by the Minister of Environment of the Republic of Lithuania in Order No. D1-508 of June 28, 2011, "[On the Approval of the Procedure for Applying Environmental Protection Criteria in Green Procurement](https://vpt.lrv.lt/lt/darnieji-pirkimai)." The Public Procurement Office provides consultations on green procurement matters (<https://vpt.lrv.lt/lt/darnieji-pirkimai>).

⁴ Similar goods are considered to be those belonging to the same product group (with the first three digits of the code matching) according to the Common Procurement Vocabulary (CPV): <https://viesujupirkimu.lt/bvpz-klasifikatorius/>.

		taking into account their respective commitments.	
3.1.1.2.	The average annual total revenue from all activities over the past 3 financial years, or since registration or commencement of activities if the entity was registered or started operations more recently, must be no less than €800,000.	If the offer is submitted by a group of economic entities or the supplier involves subcontractors, the requirement must be met collectively by all members of the group or by the supplier and subcontractors together (the revenue of the group members or the supplier and subcontractors is combined), taking into account their respective commitments.	The financial statement set for the last 3 financial years or since the date of registration or commencement of activities (if the supplier has been operating for less than 3 years), along with the auditor's opinion (if an audit was conducted) or an extract thereof, should be provided if the laws of the supplier's country of registration require the publication of annual financial statements. If the financial statements have not yet been published in the Register of Legal Entities, the supplier must submit a set of financial statements or an extract thereof, signed by the entity's manager and chief accountant (or accountant) or another person authorized to maintain the entity's accounting according to legal requirements. Alternatively, a certificate indicating the total annual revenue from all activities may be submitted.

3.2. Documents confirming compliance with the qualification requirements will only be requested from the potential winner. The supplier confirms in the proposal form that they meet the specified qualification requirements.

3.3. The supplier may rely only on the capacities of other economic entities (e.g., subcontractors) to prove compliance with qualification requirements, provided those capacities will be genuinely available during the execution of the procurement contract. The supplier must ensure in the proposal that the resources of the entity it relies on will remain accessible throughout the contract period. The buyer will accept any measures provided by the supplier to verify that these resources will indeed be available.

3.4. If the supplier is unable to submit the specified documents because such documents are not issued in the relevant country or do not cover all required matters, an official declaration from the supplier or an equivalent document must be submitted.

4. REQUIREMENTS FOR PROPOSAL SUBMISSION

4.1. The supplier's proposal and other correspondence must be submitted in Lithuanian or English.

4.2. The proposal is submitted via email to: tadas.tamosaitis@ventmatika.lt. The proposal consists of:

4.2.1. A completed proposal form, prepared in accordance with Annex 2 of these procurement conditions, along with the documents specified in the proposal form.

4.2.2. A copy of the joint activity agreement, if the proposal is submitted by a group of economic entities.

4.3. The supplier may submit only one proposal, either individually or as a member of a group of economic entities. If a supplier submits more than one proposal or a member of a group participates in multiple proposals, all such proposals will be rejected.

4.4. Suppliers are not permitted to submit alternative proposals. If a supplier submits an alternative proposal, both the main and alternative proposals will be rejected.

4.5. The proposal submission deadline is indicated in the procurement announcement published on the website www.esinvesticijos.lt.

4.6. The proposal price must be provided in euros, both including and excluding VAT. The price must include all taxes and the supplier's expenses.

4.7. The proposal price will be evaluated in euros excluding VAT.

4.8. The proposal must remain valid for at least 90 days from the date of submission. If the proposal does not specify a validity period, it is considered valid for the period stated in the procurement documents.

5. CLARIFICATION AND AMENDMENT OF TENDER CONDITIONS

5.1. The buyer responds to each supplier's written request for clarification or amendment of the procurement conditions, provided the request is received no later than 3 business days before the proposal submission deadline. The buyer answers such requests within 2 business days of receipt and no later than 2 business days before the proposal submission deadline.

5.2. Before the proposal submission deadline, but no later than 2 business days before the deadline, the buyer has the right to clarify or amend the tender conditions on their own initiative.

5.3. If essential information necessary for preparing proposals is changed after the publication of the invitation to participate in the procurement, or if clarifications and/or amendments related to the procurement (including qualification requirements) are provided to suppliers, the buyer publishes the amended invitation on the website www.esinvesticijos.lt and sets a new proposal submission deadline of no less than 5 business days.

6. REQUIREMENTS FOR NEGOTIATIONS

6.1. Negotiations may be conducted during this procurement process.

6.2. Negotiations are held with all suppliers who meet the established minimum qualification and proposal submission requirements. Meetings are conducted separately with each supplier. During negotiations, the same (identical) information is provided to all suppliers. The results of each negotiation are documented in a separate protocol for each supplier.

6.3. Negotiations may cover all characteristics of the purchased works, goods, or services, including price, quality, commercial terms, as well as social, environmental, and innovation aspects.

6.4. No negotiations are held regarding the minimum requirements applicable to the procurement object, supplier qualifications, proposals, evaluation criteria, and essential terms of the procurement contract, except when improving the essential terms to the benefit of the buyer.

6.5. The final offer is considered to be the outcome of the final negotiations, as recorded in the negotiation protocol.

6.6. If a supplier does not attend the negotiations, their initial proposal is considered their final offer.

6.7. Final offers from suppliers are evaluated based on the specified evaluation criteria.

7. EXAMINATION AND EVALUATION OF PROPOSALS

7.1. The buyer evaluates whether the suppliers' proposals (or final proposals if negotiations were conducted) meet the requirements set out in the tender conditions.

7.2. If a supplier submits inaccurate, incomplete, or incorrect documents or data regarding compliance with the tender requirements, or if such documents or data are missing, the buyer may request the supplier to clarify, supplement, or correct them within a specified period.

7.3. The buyer has the right to require the supplier to justify the price or its components if the price appears unusually low, specifying the documents and data that the supplier must provide.

7.4. The buyer requests the potential winner to submit documents proving compliance with the qualification requirements set out in the procurement documents.

7.5. Proposals are rejected in the cases specified in clause 7.6. The supplier is informed of the rejection before the procurement contract is concluded.

7.6. A proposal is rejected if:

7.6.1. The supplier submitted more than one proposal (all proposals are rejected);

7.6.2. The proposal (or final proposal if negotiations were conducted) did not meet the tender requirements, or the supplier did not explain or clarify their proposal upon the buyer's request without altering its essence;

7.6.3. The supplier did not correct arithmetic errors or clarify the proposal within the deadline set by the buyer;

- 7.6.4. An unusually low price was offered, and the supplier did not provide a written justification of its components or otherwise substantiate the price upon the buyer's request;
- 7.6.5. The supplier provided false information, which the buyer can prove by any lawful means;
- 7.6.6. The supplier, whose proposal was not rejected for other reasons, offered an excessively high and unacceptable price to the buyer.
- 7.7. Proposals that are not rejected are evaluated based on economic benefit using the lowest price criterion.
- 7.8. If the economic benefit of several proposals is identical, the supplier with the lowest price is declared the winner. If prices are also identical, the proposal submitted first is considered the winner.
- 7.9. The procurement contract is concluded in writing with the supplier whose proposal is selected as the winner. The price and conditions of the winning proposal, as well as the conditions set out in the invitation to participate, cannot be changed when signing the contract.
- 7.10. If the supplier whose proposal was declared the winner does not sign the procurement contract within the specified period, the buyer offers to conclude the contract with the next supplier whose proposal is the most economically advantageous.
- 7.11. Immediately after the procurement contract is signed, the buyer informs all suppliers who submitted proposals that were not rejected about the characteristics and relative advantages of the winning proposal, including the price, and the name of the supplier whose proposal was selected as the best.

8. PROCUREMENT CONTRACT CONDITIONS

- 8.1. Delivery deadlines and payment terms:
- 8.1.1. Delivery deadline: Within 8 months from the date of contract signing. If the supplier fails to deliver the goods within the specified period, the deadline may be extended by up to an additional 4 months.
- 8.1.2. Payment terms:
- 8.1.2.1. Advance payment: 20% of the contract amount including VAT, to be paid within 10 calendar days from the date of contract signing.
- 8.1.2.2. Interim payment: 70% of the contract amount including VAT, to be paid within 30 calendar days from the supplier's notification that the equipment has been manufactured and is ready for delivery.
- 8.1.2.3. Final payment: 10% of the contract amount including VAT, to be paid within 30 calendar days after the signing of the final acceptance-transfer act, but no later than 60 calendar days from the date of goods receipt.
- 8.1.3. If the supplier fails to fulfill the contract on time and/or properly without justified reasons beyond their control, the buyer will impose a late payment penalty of 0.02% of the undelivered contract value for each day of delay, up to a maximum of 5% of the contract value.
- 8.1.4. If the buyer fails to pay for the properly delivered and accepted goods within the agreed timeframe without justified reasons, the supplier may demand a late payment penalty of 0.02% of the overdue amount for each delayed day, up to a maximum of 5% of the contract value.
- 8.2. The procurement contract is signed with the supplier whose proposal is selected as the winner, under the conditions set forth in these tender requirements, in accordance with the Rules and the Civil Code.
- 8.3. The procurement contract may be amended if the amendment does not fundamentally alter the nature of the contract and the total value of changes does not exceed 10% of the initial contract value for goods or services and 15% for works. Other contract amendments may only be made in cases specified by the Rules.

9. ANNEXES

Annex No. 1: Technical Specification.

Annex No. 2: Proposal Form.

Annex No. 1: TECHNICAL SPECIFICATION

	Function and/or Technical Requirement (Indicator) Name (Description)	Technical Requirements and Indicators:
1	Minimum dimensions of the sheet metal without machine release	Minimum dimensions of the sheet metal without machine release: 1500x3000mm
2	Punching force	Punching force: At least 30t (300kN)
3	Number of tools in the drum	Number of tools in the drum: At least 50
4	Number of rotatable tools in the drum	Number of rotatable tools in the drum: At least 20
5	Integrated programmable part marking system	Integrated programmable part marking system: Inkjet printer capable of receiving data from CAD/CAM software, or equivalent
6	Automatic tool and sheet lubrication	Automatic tool and sheet lubrication: Required
7	Average electricity consumption of the entire system (punching and handling/sorting)	Average electricity consumption: No more than 5.1kW
8	Raw material capacity in the machine (included in the set)	Raw material capacity in the machine (included in the set): At least 7 tons
9	Sorting and stacking area for finished parts	Sorting and stacking area for finished parts: At least 8 m²
10	Maximum allowable weight of stacked/sorted parts in the unloading device	Maximum allowable weight of stacked/sorted parts in the unloading device: At least 7 tons
11	Minimum part size for unloading	Minimum part size for unloading: No larger than 200x200mm
12	Additional feature to automatically unload smaller parts (up to 400x400mm) onto a EUR-standard pallet	Additional feature to automatically unload smaller parts (up to 400x400mm) onto a EUR-standard pallet: Required
13	Additional table for automatic skeleton unloading	Additional table for automatic skeleton unloading: Required, with a load capacity of at least 2 tons
14	Equipment compliant with the European Union Machinery Directive requirements (CE marking)	Compliance with EU Machinery Directive (CE marking): Mandatory
	Green criteria	
1	Post-sale equipment service: -The supplier guarantees that components and original spare parts necessary to maintain the equipment in good technical condition will be supplied for an extended period: original components and spare parts will be available from official representatives for no less than 10 years from the date of equipment purchase. -The supplier must ensure the availability of original (or equivalent) spare parts for the offered product for at least 5 years after the expiration of the warranty period. (In accordance with the requirements of clause 4.4.4. of the "Procedure for the Application of Environmental Protection Criteria in Green Procurement")	Mandatory. The supplier must provide a declaration, in free form, confirming and justifying compliance with this criterion along with the proposal.
2	Warranty	Minimum warranty period: 12 months or 4000 operating hours, starting from the date of signing the equipment handover-acceptance act.

VENTMATIKA, UAB

Įmonės kodas: 145911813, PVM mokėtojo kodas: LT459118113, Adresas: Metalistų g. 2A-1, LT-78107 Šiauliai, Telefonas: +370 41 540 255,
Elektroninis paštas: info@ventmatika.lt

Annex No. 2: Proposal Form

**PROPOSAL
FOR PUNCHING MACHINE**

20 - -

date

location

Supplier legal name	
Supplier address	
Name and surname of the person responsible for the proposal.	
Phone no.	
E-mail address	

With this proposal, we confirm that we agree to all procurement conditions set forth in:

1. The tender announcement published on the website www.esinvesticijos.lt on 2025-04-07;
2. The tender conditions;
3. The annexes of the procurement documents.

Our offer is:

No.	Description of the goods/service/work	Q-ty	Units of measurement	Unit price (EUR), excl. VAT	Total EUR, excl. VAT (4x5)
1	2	3	4	5	6
	Total offer EUR, excl (VAT)				
	VAT amount (if applicable*)				
	Total offer EUR with VAT:				

Proposal price in EUR including VAT (in words): _____.

**If the "VAT" field is not filled, please specify the reasons why VAT is not applicable:*

_____.

The offered goods fully comply with the requirements specified in the procurement documents, and their characteristics are as follows:

	Function and/or Technical Requirement (Indicator Name (Description))	Technical Requirements and Indicators:
1	Minimum dimensions of the sheet metal without machine release	
2	Punching force	
3	Number of tools in the drum	
4	Number of rotatable tools in the drum	

VENTMATIKA, UAB

Įmonės kodas: 145911813, PVM mokėtojo kodas: LT459118113, Adresas: Metalistų g. 2A-1, LT-78107 Šiauliai, Telefonas: +370 41 540 255, Elektroninis paštas: info@ventmatika.lt

5	Integrated programmable part marking system	
6	Automatic tool and sheet lubrication	
7	Average electricity consumption of the entire system (punching and handling/sorting)	
8	Raw material capacity in the machine (included in the set)	
9	Sorting and stacking area for finished parts	
10	Maximum allowable weight of stacked/sorted parts in the unloading device	
11	Minimum part size for unloading	
12	Additional feature to automatically unload smaller parts (up to 400x400mm) onto a EUR-standard pallet	
13	Additional table for automatic skeleton unloading	
14	Equipment compliant with the European Union Machinery Directive requirements (CE marking)	
	Green criteria	
1	Post-sale equipment service: -The supplier guarantees that components and original spare parts necessary to maintain the equipment in good technical condition will be supplied for an extended period: original components and spare parts will be available from official representatives for no less than 10 years from the date of equipment purchase. -The supplier must ensure the availability of original (or equivalent) spare parts for the offered product for at least 5 years after the expiration of the warranty period. (In accordance with the requirements of clause 4.4.4. of the "Procedure for the Application of Environmental Protection Criteria in Green Procurement")	
2	Warranty	

The following documents are submitted along with the proposal:

No.	Description of the submitted documents.	Document pages count

Offer is valid till: 20 __-__-__ d.

I, the undersigned, confirm that all information provided in the proposal is accurate and that no information requested from the tender participants has been withheld.

I confirm that I meet the qualification requirements specified in the procurement conditions.

Position of the supplier's manager or
authorized representative.

signature

Name, Surname